

หลักฐานประกอบของผู้ขาย

กรณีนิติบุคคล

- | | | |
|---|--|--------|
| 1 | สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร/เอกสารบัญชีธนาคาร พร้อมชื่อบัญชีภาษาอังกฤษ | 1 ฉบับ |
| 2 | สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี | 1 ฉบับ |
| 3 | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม | 1 ฉบับ |
| 4 | สำเนาหนังสือจดทะเบียนการค้า | 1 ฉบับ |
| 5 | สำเนาหนังสือรับรอง สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท | 1 ฉบับ |
| 6 | สำเนาหนังสือใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) | 1 ฉบับ |
| 7 | เอกสารอื่น ๆ (ระบุ) | |

กรณีบุคคลธรรมดา

- | | | |
|---|--|--------|
| 1 | สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร/เอกสารบัญชีธนาคาร พร้อมชื่อบัญชีภาษาอังกฤษ | 1 ฉบับ |
| 2 | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม | 1 ฉบับ |
| 3 | สำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์ | 1 ฉบับ |
| 4 | เอกสารอื่น ๆ (ระบุ) | |

หมายเหตุ ผู้มีอำนาจลงนาม รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมประทับตราบริษัท/ห้างฯ/ร้าน (ถ้ามี)
เพื่อใช้ประกอบการจัดทำข้อมูลหลักผู้ขายในระบบ GFMIS เท่านั้น