****

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** งานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โทร. 116

**ที่**  อว 0621.01(1)/ **วันที่** 20 พฤศจิกายน 2566

**เรื่อง**  รายงานผลการสอบหาข้อเท็จจริง

เรียน อธิการบดี

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัย ที่ xxxx/2566 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงของพัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป ตามรายละเอียดรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ. 2566 ของ คณะ/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน...................................... ซึ่งหลังจากการตรวจสอบแล้วพบว่ามีพัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพ จำนวน xxx รายการ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการได้ร่วมกันลงพื้นที่ที่จัดเก็บพัสดุ เพื่อสอบหาข้อเท็จจริงพร้อมทั้งประชุมหารือร่วมกันในวันที่ xx พฤศจิกายน 2566 ณ................................................................... ขอเสนอรายงานโดยมีมติร่วมกันเห็นว่า ดังนี้

.

1. เมื่อไปสำรวจแล้วพบพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ ตลอดจนมีอายุการใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน และไม่สามารถใช้งานหรือถ้าหากมีการซ่อมบำรุงรักษา เพื่อที่จะให้ใช้งานได้ปกติก็ไม่เกิดความคุ้มค่ากับงบประมาณที่สูญเสียไป โดยเป็นพัสดุที่ชำรุดและเสื่อมสภาพจากการใช้งานปกติและพิจารณาแล้วหมดความจำเป็นต้องใช้ในราชการ ซึ่งพบรายการพัสดุตามรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ. 2566 จำนวน xxx รายการ จึงเห็นควรจำหน่ายพัสดุดังกล่าว โดยวิธีการขาย ตามรายละเอียดและภาพประกอบ (เอกสารแนบ 1) .

.

2. พบพัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ตลอดจนมีอายุการใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน และไม่สามารถใช้งานหรือถ้าหากมีการซ่อมบำรุงรักษา เพื่อที่จะให้ใช้งานได้ปกติก็ไม่เกิดความคุ้มค่ากับงบประมาณที่สูญเสียไป โดยเป็นพัสดุที่ชำรุดและเสื่อมสภาพจากการใช้งานปกติและพิจารณาแล้วหมดความจำเป็นต้องใช้ในราชการ ซึ่งพบพัสดุดังกล่าวในห้องจัดเก็บพัสดุในวันลงพื้นที่ตรวจสอบอีกจำนวน xxx รายการ โดยได้สอบถามผู้ใช้งานประจำแล้วปรากฏว่าไม่ได้ใช้งานแต่อย่างใด ดังนั้น จึงเห็นควรจำหน่ายพัสดุดังกล่าว โดยวิธีการขาย ตามรายละเอียดและภาพประกอบ (เอกสารแนบ 2) (ถ้าไม่มีให้ตัดออก) .

.

3. พบพัสดุที่สามารถใช้งานได้ตามปกติแต่มีความล้าสมัย สภาพชำรุดเล็กน้อยแต่ยังพอสามารถใช้งานได้แต่ไม่เหมาะสมกับการเรียนการสอนในสถานการณ์ปัจจุบัน และต้องซ่อมบำรุงรักษาจากผู้ที่มีอุปกรณ์ และเครื่องมือที่พร้อมก่อนถึงจะใช้งานได้ดีและมีความคุ้มค่ามากกว่า ถ้าหากไม่มีอุปกรณ์และเครื่องมือที่จะทำการซ่อมบำรุงรักษา เพื่อที่จะให้ใช้งานได้ปกติก็ไม่เกิดความคุ้มค่ากับงบประมาณที่สูญเสียไป จำนวน xx รายการตามรายละเอียดและภาพประกอบ (เอกสารแนบ 3) จึงเห็นควรจำหน่ายพัสดุดังกล่าวโดยวิธีการโอน .

โดยคณะ...

.

โดยคณะกรรมการได้ทำการประสานสอบถามไปยังกองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ 23 ค่ายศรีสกุลวงศ์ แล้วปรากฏว่ามีความต้องการใช้พัสดุตามรายการดังกล่าว ซึ่งมีเจ้าหน้าที่สามารถที่จะบำรุงรักษาและมีอุปกรณ์เครื่องมือเพียงพอในการซ่อมบำรุง โดยกองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ 23 ค่ายศรีสกุลวงศ์ ถนนสกล – กาฬสินธุ์ ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเป็นหน่วยงานราชการสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็นส่วนราชการระดับกรม มีฐานะเป็นนิติบุคคล ขึ้นการบังคับบัญชาโดยตรงต่อนายกรัฐมนตรี โดยไม่อยู่ในสังกัดกระทรวงใดๆ หรือสำนักนายกรัฐมนตรี (กรณีมีพัสดุที่จะจำหน่าย โดยวิธีการโอน (ถ้าไม่มีให้ตัดออก) .

.

4. พัสดุตามข้อ 1, ข้อ 2 และข้อ 3 เป็นการชำรุด เสื่อมสภาพเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ไม่ได้เกิดจากการกระทำของผู้ใดจึงไม่ต้องหาตัวผู้รับผิดชอบแต่อย่างใด .

.

5. คณะกรรมการได้ทำการประเมินราคาทรัพย์สินก่อนการจำหน่ายพัสดุ โดยวิธีการขายของพัสดุตามรายการข้อ 1 และข้อ 2 ซึ่งทำการพิจารณาแล้วเป็นพัสดุที่มีการจำหน่ายเป็นการทั่วไปโดยพิจารณาราคาที่ซื้อขายกันตามปกติในท้องตลาด หรือราคาท้องถิ่นของสภาพปัจจุบันของพัสดุนั้น ณ เวลาที่จะทำการขาย พร้อมทั้งได้มีการเปรียบเทียบราคาตามความเหมาะสม และรายการของพัสดุที่ไม่มีการจำหน่ายทั่วไปได้พิจารณาราคาโดยอาศัยลักษณะ ประเภท ชนิดของพัสดุ และอายุการใช้งาน รวมทั้งสภาพ .และสถานที่ตั้งของพัสดุ และราคาที่มหาวิทยาลัยได้เคยซื้อขาย โดยได้ประเมินราคาทรัพย์สินจำนวน xxx รายการ

รวมเป็นเงิน xx,xxx บาท ( ) (เอกสารแนบ 4) .

.

6. เห็นควรดำเนินการจำหน่ายพัสดุ การขายโดยวิธีทอดตลาดตามประมวลกฎหมายแพ่งและ .พาณิชย์ เนื่องจากการขายพัสดุครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาซื้อหรือได้มารวมกันเกิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) .หรือหากราคาที่ได้มารวมกันไม่เกิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ก็ให้นำไปรวมขายโดยวิธีทอดตลาด .ร่วมกับหน่วยงานอื่นก่อนถ้ามีจำน่ายในคราวนั้น หรือหากไม่มีก็ให้เสนอขอขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการ .เจรจาตกลงราคากันโดยไม่ต้องทอดตลาด กรณีทอดตลาดให้มีเงื่อนไขดังนี้ .

6.1 กำหนดเกณฑ์พิจารณาราคารวมแต่ละรายการ และเสนอราคาขั้นต่ำในการเสนอ .

ไม่ต่ำกว่าครั้งละ 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ของราคาที่เสนอก่อน และต้องเสนอราคาไม่ต่ำกว่าราคา .เริ่มต้น (ไม่สามารถรับราคาเริ่มต้น) .

6.2 กำหนดให้ผู้ประสงค์จะเข้าสู้ราคาต้องวางหลักประกันต่อคณะกรรมการขายทอดตลาดเป็นเงินสดจำนวนเงิน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) และจะคืนหลักประกันให้ผู้ที่เสนอราคาที่ไม่ได้งานทันทีหลังทราบผลการเสนอราคา ยกเว้นผู้ที่เสนอราคาได้จะต้องชำระค่าทรัพย์ที่เสนอราคาได้ ก่อนและทำการขนย้ายเรียบร้อย คณะกรรมการตรวจพื้นที่หากไม่เกิดความเสียหายใด ๆ จึงจะคืนหลักประกัน ดังกล่าว .

6.3 กำหนด...

6.3 กำหนดระยะเวลาขนย้ายพัสดุ ไม่เกิน 5 วัน นับแต่ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบราคา . หากล่วงเลยระยะเวลาดังกล่าว ผู้เสนอราคาได้จะต้องเสียค่าสถานที่วันละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) .

ทุกวันที่เกินกำหนดและต้องชำระเงินค่าสถานที่ให้แล้วเสร็จเสียก่อนจึงจะรับสิ่งของนั้นได้ .

.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและมอบงานพัสดุดำเนินการตามระเบียบต่อไป

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ

*(* *)* อริยา มณีเชียวพื่อปวงชนโดยใช้ทรัพยากรร่วม( )

(ลงชื่อ) กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ

*(* *)* อริยา มณีเชียวพื่อปวงชนโดยใช้ทรัพยากรร่วม( )

(ลงชื่อ) กรรมการและเลขานุการ

*(* *)*

เรียน อธิการบดี

( ) เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามที่คณะกรรมการเสนอ

( ) เห็นควรมอบงานพัสดุดำเนินการตามระเบียบต่อไป

(ลงชื่อ)………………………..……………………หัวหน้าส่วนราชการ

*(* *)*

( ) อนุมัติตามเสนอ และมอบงานพัสดุดำเนินการต่อไป

( ) .................................................

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร